

BAYBURT GÜMÜŞHANE İLLERİ YEREL YÖNETİMLERİ KATI ATIK TESİSLERİ YAPMA VE İŞLETME BİRLİĞİ TÜZÜĞÜ

Birliğin adı:

Madde 1- Birliğin adı Bayburt Gümüşhane İlleri Yerel Yönetimleri Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliğidir. Birliğin Kısa adı "BAY-GÜ-KAB" dır.

Birliğin merkezi:

Madde 2- Birliğin Merkezi Bayburt İli Merkez İlçesidir.

Birliğin çalışma alanı ve süresi:

Madde 3- Birlik Faaliyetleri, Birliğe Üye, Bayburt İl Özel İdaresi, Gümüşhane İl Özel İdaresi, Bayburt, Gümüşhane, Aydıntepe, Demirözü, Gökçedere, Arpalı, Arzular, Kelkit, Söğütlü, Ünlüpınar, Öbektaş, Gümüşgöze, Deredolu, Şiran, Yeşilbük, Torul, Köse, Kürtün, Özkürtün ve İspir Belediyeler ve üye olacak yerel idare yetki alanları ile sınırlı olup, çalışma süresi sınırsızdır.

Birliğin üyeleri:

Madde 4- Bayburt İl Özel İdaresi, Gümüşhane İl Özel İdaresi, Bayburt, Gümüşhane, Aydıntepe, Demirözü, Gökçedere, Arpalı, Arzular, Kelkit, Söğütlü, Ünlüpınar, Öbektaş, Gümüşgöze, Deredolu, Şiran, Yeşilbük, Torul, Köse, Kürtün ve Özkürtün Birliğin üyeleridir.

Birliğin amacı ve üyelerce birliğe devredilen görev ve hizmetler:

Madde 5-Birliği oluşturan Yerel İdarelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları fakat maddi imkanlarının yetersizliği nedeniyle tek başlarına yerine getiremedikleri veya yerine getirmelerinde güçlük çektikleri;

Katı atıkların toplanması, taşınması, değerlendirilmesi ve bertarafı ile belirlenecek öncelik sırasına göre diğer çevre alt yapı çalışmalarını ve hizmetlerini, bu çalışmaları destekleyen ölçme izleme ve bunlarla ilgili gerekli tesislerin yapımını, onarımını ve işletilmesini yapmak veya yaptırmak ve devamlı işletilmesini sağlamaktır

Birliğin organları:

Madde 6- Birliğin organları şunlardır.

- 1- Birlik Meclisi
- 2- Birlik Encümeni
- 3- Birlik Başkanı

BİRLİK MECLİSİ'NİN KURULUŞU GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik Meclisinin kuruluşu:

Madde 7- Birlik meclisi; Üye İl Özel İdaresi adına vali, üye Belediyelerin Başkanları doğal üye ve üye yerel idare meclislerinin seçeceği üyelerden oluşur.

Üye mahalli idarelerden herhangi birinin birlik meclisindeki asıl üyeliklerinde boşalma olursa, birlik başkanı o mahalli idarelerin yedek üyelerini göreve çağırır. Çağrılacak yedek üye kalmadığı takdirde üye mahalli idarelerin meclisleri, ilk toplantılarında yeniden yedek üye seçimi yapar. Birlik meclisinin feshedilmesi durumunda yeniden asıl ve yedek üye seçimi yapılır. Bu üyeler kalan süreyi tamamlar.

Birlik meclisinde bulunmasında gerek görülen yerel meclis dışından üyeler için yerel meclislere seçilmeye haiz olması koşuluyla üye yerel idarelerin meclislerinde gizli oyla seçilebilirler. Ancak sayı ilgili mahalli idare meclisinden seçileceklerden üçte birini geçemez.

İl özel idaresi ve Belediyedeki görevleri sona erenlerin meclis üyeliği sona erer.

Birlik meclisi üyeliği üyeliğin düşmesini gerektiren bir sebeple sona erenler, bir sonraki dönemde birlik meclisi üyeliğine seçilemezler.

Birlik Başkanı aynı zamanda birlik meclisinin de başkanıdır.

Mahalli idare birimlerinin mecliste temsil edilmeleri:

Madde 8- Birliğin üyesi olan İl Özel İdaresi için vali, belediyeler içinde belediye başkanları birlik meclisinin doğal üyesidir. Meclis, üye tam sayısına doğal üyelerde dahildir. Vali ve belediye başkanı birlik meclisinde kendisini temsil etmek üzere meclis üyelerinden birine yetki verebilir.

İl özel idare Meclisi ve üye İl Belediye Meclisi kendi üyeleri arasında seçeceği ikişer üye ile diğer birlik üyesi Belediyelerin meclislerinin kendi üyeleri arasından seçecekleri birer üyeden oluşur. Asıl üye sayısı kadar da yedek üye seçilir. Asıl üyeler bulunmadığı hallerde yedek üyeler birlik meclisine katılırlar.

Meclisin görev ve yetkileri:

Madde 9- Birlik meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yatırım plânı ve çalışma programını görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Borçlanmaya karar vermek.
- d) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralınmasına ve takasına karar vermek.

- e) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- f) Şartlı bağışları kabul etmek.
- g) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Yeni Türk Lirasından on bin Yeni Türk Lirasına kadar birlik alacaklarının sulhen halline karar vermek.
 - h) Birlik yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına karar vermek.
 - i) Birlik başkanlık divanını, birlik encümen üyelerini ve meclis ihtisas komisyonu üyelerini seçmek
 - j) Birlik teşkilâtına ait birimlerin kurulmasına karar vermek.
 - k) Birlik tüzüğünde öngörülmesi halinde tüzük değişikliğini kabul etmek.
 - l) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
 - m) Birlik başkanıyla birlik encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
 - n) Kuruluş amacında belirtilen görevlerle ilgili olarak milli ve uluslararası kuruluşlarla yapılacak iş birliği konusunda birlik encümenine yetki vermek.
 - o) Birliğe katılacak yeni üyeleri ve katılma payları hakkında karar vermek. Kendi istemi olmayan ancak katılmasında birliğin hizmetlerini yürütmesinde toplum menfaati ve halk sağlığı açısından gerekli görülen mahalli idarelerin üyeliklerini görüşülmek üzere ilgili bakanlık vasıtasıyla bakanlar kuruluna sunulmasına karar vermek

Meclis başkanlık divanı:

Madde 10- Mahalli idareler genel seçimlerini müteakip meclis Birlik merkezinin bulunduğu mülki idare amiri olan valinin çağrısı üzerine 30 (otuz) gün içinde en yaşlı meclis üyesinin başkanlığında toplanarak, ilk iki yıl için meclis başkanı, birinci ve ikinci meclis başkan vekili ile iki katip üyeyi seçer. Seçilen Başkanlık Divanı ilk iki yıl için görev yapar, ilk iki yıldan sonra seçilen Başkanlık Divanı Üyeleri ilk mahalli idareler genel seçimine kadar görev yapar. Herhangi bir nedenle başkanlık divanında boşalma olması durumunda kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

Meclis toplantı ve karar nisabı:

Madde 11- Birlik meclisi her yıl mart ve kasım aylarında olağan olarak birlik merkezinde toplanır. Meclis, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların çoğunluğu ile karar alır. Karar yeter sayısı meclis üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Meclis başkan ve meclis üyelerinin üçte birinin veya üye mahalli idare meclislerinin talebi üzerine olağanüstü olarak toplantıya çağrılabilir. Gerekli nisap sağlanamazsa başkan tarafından toplantı üç gün sonraya ertelenir. İkinci toplantı üye sayısının dörtte birinden az olmayan üye ile açılır ve kararlar katılanların salt çoğunluğuyla alınır. Ancak bu nisap meclis üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Olağanüstü toplantılarda çağrıyı gerektiren konuların dışında bir iş görüşülemez.

Birlik meclisinin kararlarının kesinleşmesi:

Madde 12- Birlik meclisince alınan kararlar birlik başkanına gönderilir. Birlik başkanı hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını geri gönderir. Meclis kararında ısrar ederse veya 5 gün içerisinde başkan kararı mülki idare amirine gönderir ya da bu süre zarfında herhangi bir işlem yapmaz ise kararlar kesinleşir. Tüzük değişikliğine ilişkin kararlar İçişleri Bakanlığının onayı ile kesinleşir ve yürürlüğe girer.

Birlik meclis kararlarının yürürlüğe girmesi:

Madde 13- Kesinleşen meclis kararları birlik merkezinin bulunduğu ilin Valisine göndermekle yürürlüğe girer.

İhtisas komisyonları:

Madde14- Birlik Meclisi her dönem başı toplantısında plan ve bütçe komisyonunu kurar ve sayısı beşi geçmemek üzere komisyon üyelerini seçer. Birlik meclisi, dönem başı toplantısında veya diğer toplantılarında birliğin faaliyet konularında diğer ihtisas komisyonları kurabilir ve sayısı beşi geçmemek üzere bu komisyonlara üye seçebilir.

BİRLİK ENCÜMENİNİN KURULUŞ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik encümeninin oluşumu:

Madde 15- Birlik encümeni, birlik başkanı ve meclisin kendi üyeleri arasında bir yıl için seçeceği 5 (beş) üyeden oluşur. Encümen seçimleri dönem başı toplantısında ve gizli oyla yapılır. Görev süresi dolan kişiler yeniden seçilebilir. Encümen üyeleri farklı mahalli idareler üyelerinden seçilir.

Birlik başkanı encümenin de başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev başkanın görevlendirmesi durumunda birlik müdürü (genel sekreter) veya görevlendireceği encümen üyelerinin birisi tarafından yürütülür.

Encümenin görev ve yetkileri:

Madde 16- Birlik encümeninin görev ve yetkileri şunlardır.

- a) Yatırım plânı ve çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip birlik meclisine görüş bildirmek.
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektirdiği kamu yararı kararını almak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

- f) İki bin Yeni Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek.
g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak.
h) Birlik hizmetlerinin gerektirdiği, hallerde kurum ve işletmelerin kurulmasına ve statülerinin tespitine karar vermek

l)- Birliğin amacı doğrultusunda çevrenin korunması ile geliştirilmesi ve yapılması gereken diğer alt yapı inşaat işleri için çalışmalar yapmak veya yaptırmak ve bu işler için gerekli projeler hazırlamak hazırlatmak ve işlerin yapılması veya yaptırılması için gerekli çalışmalar yapmak, ihalesi gereken işlerin ihalesini yapmak.

i)-Birlik başkanın, birlik hizmet ve faaliyetleri ile ilgili konulardaki önerilerini görüşüp karara bağlamak

Birlik encümeni toplantı ve karar nisabı:

Madde 17- Birlik encümeni, ayda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile önceden belirlenen yer, gün ve saatte toplanır ve katılanların çoğunluğu ile karar alır. Eşitlik halinde başkanın olduğu taraf çoğunluğu sağlamış sayılır. Başkan, acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Encümenin gündemi başkan tarafından hazırlanır. Başkan tarafından havale edilmeyen konular görüşülemez. Encümen üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir. Encümene havale edilen konular bir ay içinde görüşülerek karara bağlanır.

BİRLİK BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

Birlik başkanı:

Madde 18- Birlik meclisi, birliğin kuruluşundan veya mahalli idareler genel seçim sonuçlarının ilanından itibaren ilk toplantısında diğer başkanlık divanı üyeleri ile birlikte iki yıl için birlik başkanını seçer. İki yılın sonunda diğer başkanlık divanı üyeleri gibi birlik başkanını da ilk genel seçimlere kadar görev yapmak üzere tüzüğün 11'uncü maddesindeki usullere göre seçer.

Birlik başkanının görev ve yetkileri:

Madde 19- Birlik başkanı, birlik idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Birlik başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- Birliği yönetmek ve birliğin hak ve menfaatlerini korumak.
- Yatırım plâni ve çalışma programı ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak.
- Birliği temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- Birlik meclisine ve birlik encümenine başkanlık etmek.
- Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- Birlik meclisi ve birlik encümeni kararlarını uygulamak.
- Birlik meclisi ve birlik encümeninin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarmalarını yapmak.
- Birlik personelinin atamak.
- Birliği denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- Kanunlarla birliğe verilen ve birlik meclisi veya birlik encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

Birlik başkanlığının sona ermesi ile ilgili olarak Belediye Kanunu'nun belediye başkanlığının göreve devamsızlık dışındaki sebeplerle sona ermesine ilişkin hükümleri uygulanır.

BİRLİK TEŞKİLATI VE GÖREVLİLERİ

Teşkilat:

Madde 20- Birlik teşkilatı, birlik müdürü, yazı işleri müdürü, mali hizmetler birimi ile teknik işler biriminden oluşur.

Birlik personeli:

Madde 21- Birlik müdürünü, birim amirlerini ve diğer personeli birlik başkanı atar. Ancak birlik müdürü ve birim amirlerinin atamaları hakkında meclise bilgi verir.

Birlik, Belediye Kanununun belediye personeli ile ilgili düzenlemelerine, birlik personelinin atama, yükselme hakları, ödevler, kadro, unvan, sicil, ceza, ödül ve diğer personel işlemlerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili yönetmelikleri, Bakanlar Kurulunca Belirlenen Norm Kadro Esas ve Usullerine, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Yönetmelik ve Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Daimi Kadrolarına İlk Defa İşçi Olarak Atanacaklar Hakkında Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabidir.

Birlik müdürünün görevleri:

Madde 22- Birlik Müdürü Birliğe ait hizmetlerin başkan adına onun direktifi ve sorumluluğu altında yürütülmesini sağlar.

Birlik Başkanı hangi işleri Birlik Müdürüne devrettiğini bir yönerge ile belirler.

Hesap işleri Birimi Yetkilisinin Görevleri:**Madde 22-** Hesap işleri birimi yetkilisinin görevleri şunlardır:

- Birliğin bütçesini hazırlamak,
Birliğin gelir ve gider bütçeleri ile ilgili defter kayıtlarını tutmak ve hesap işlerini yapmak,
Birlik bütçesine konulan gelirleri tahsil etmek veya ettirmek,
Birlik gider bütçesindeki ödeneklere ait giderlerin ödenmesini sağlamak,
Mutemetlere verilen avans ve adlarına açılan kredilerle ilgili gider belgelerini incelemek ve mahsup etmek,
kalan avans kredi varsa araştırmak ve mahsubunu sağlamak,
Bütçe kesin hesaplarını hazırlamak ve yetkili kurulların onayına sunmak,
Kanun ve diğer mevzuatla belediye Hesap işleri birimi yetkilisine verilen diğer görevleri yapmak.

MALİ HÜKÜMLER**Birliğin gelirleri:****Madde 23-** Birliğin gelirleri şunlardır:

- Birlik üyelerinin, birliğin kuruluş ve faaliyet giderlerine katılma payları.
- Birlik meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler.
- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılacak ödenekler.
- Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler.
- Kira ve faiz gelirleri.
- Bağışlar
- İç ve dış kredi kuruluşlarından alınacak krediler.
- Diğer gelirler

Birliğin giderleri:**Madde 24-** Birliğin giderleri şunlardır:

- Birlik hizmetlerinin yürütülmesi için yapılacak giderler.
- Birliğin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluk, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler.
- Hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler.
- Birliğin hizmet binalarının, tesislerinin, araç ve gereçlerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler.
- Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ücretler ile sigorta giderleri.
- Dava takip ve icra giderleri.
- Avukatlık, danışmanlık ve denetim ücretleri.
- Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri.
- Temsil, tören ve ağırlama giderleri.
- Diğer giderler.

Üyelerin birliğin (kuruluş) faaliyet giderlerine katılım payları:**Madde 25-** Üye mahalli idarelerin nüfus başına 0.80 TL.- her yıl iki taksitle (mayıs, ekim aylarında) birlik faaliyet giderlerine katılım payı olarak birliğe öderler.**Birlik bütçesi:****Madde 26-** Birlik bütçesi, bir mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin esas ve usulleri gösteren bir meclis kararıdır.

Bütçeye ayrıntılı olarak harcama programları ve finansman programları eklenir. Bütçe yılı devlet mali yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Birlik başkanı ve harcama yetkilisi olarak yetki verdiği birlik müdürü (genel sekreter), bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Birlik meclisi, birlik bütçesini kasım ayı olağan toplantısında görüşerek kabul eder.

Bütçe, ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyine göre hazırlanır ve mecliste ikinci düzeye kadar görüşülerek kabul edilir.

Birlik bütçesinin kesinleşmesi ve yürürlüğe girmesi:**Madde 27-** Birlik bütçesi, birlik meclisinin diğer kararları gibi tüzüğün 13 ve 14'üncü maddesindeki usullere göre kesinleşir ve yürürlüğe girer.**Üst yönetici:****Madde 28-** Birliğin üst yöneticisi birlik başkanıdır.**Harcama yetkilisi:****Madde 29-** Birliğin harcama yetkilisi birlik başkanıdır. Başkan bu yetkisini birlik müdürüne devredebilir.

Çalışma programı:

Madde 30- Birlik meclisi bütçeden önce çalışma programını görüşerek kabul eder. Bütçeler, çalışma programına uyumlu olarak hazırlanmak zorundadır.

Birliğin alım, satım, ihale ve hesap işleri:

Madde 31- Birlik, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Sayıştay Kanununa tabidir.

Birliğin tutacağı defterler:

Madde 32- Birlikler, Belediyeler, Bağlı İdare ve Birlikler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde, birlikler için öngörülen defterleri tutarlar.

Üye mahalli idarelerin ve vatandaşların birlik hizmetlerinden faydalanma usulleri:

Madde 33- Birlik faaliyetlerinde önceliği üye mahalli idari sınırlarındaki vatandaşlara tanıyacaktır. Öncelikle üye mahalli idarelerin sorumluluk alanlarındaki katı atıkları toplayan transfer istasyonlarına taşıma yapanlara hizmet sunacaktır. Uygun yöntemlerle toplama hizmeti yapmayan mahalli idarelere hizmet getirilmeyecektir. Sonra geliştirilecek projelerde de öncelik mevzuata uygun hizmet yapan mahalli idareler olacaktır.

Birliğin üyelerinin sorumluluğu:

Madde 34- Birlik adına yapılan her türlü sözleşme ve taahhütten birlik tüzel kişiliği sorumludur. Birliğin mal varlığı ile sınırlı olan bu sorumluluk hiçbir şekilde üye yerel idarelerin tüzel kişiliğini bağlamaz.

Birliğe katılma:

Madde 35- Birliğin kuruluşundan sonra birliğe katılmak isteyen mahalli idare birimleri kendi meclislerinde alacakları katılma kararının, birlik meclisince kabulü ve Valilik Onayı ile katılım gerçekleşmiş olur. Hizmetlerin beraber yürütülmesinde halk sağlığı ve çevre kirliliği açısından birlik hizmetlerinden yararlanması zorunlu olan mahalli idarelerin kendilerinin isteksiz olması durumunda 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu madde 4 ve tüzüğün madde 10'uncu hükümleri uygulanır.

Birlikten ayrılma:

Madde 36- Üyeler, kuruluş amacı nedeniyle birlik meclis kararı ve Bakanlar Kurulunun izniyle birlik üyeliğinden ayrılabilir.

Birlikten çıkarılma:

Madde 37- Üye Mahalli İdare Birimlerinden herhangi birisi bu tüzük ile tespit ve tayin edilen yükümlülüklerini yerine getirmede, Birlik Meclisinin kararı ile birlikten çıkarılırlar.

Bu takdirde ayrılan üyenin birlikteki hak ve alacakları ayrılış tarihinden itibaren bir yıl süre ile bloke edilir ve birlik meclisinin kararına göre işlem yapılır.

Tüzük Değişikliği:

Madde 38- Birlik tüzüğü, birlik meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun kararı Valilik onayı ile gerçekleşir.

Birliğin tasfiyesi:

Madde 39- Birlik meclisi üye tam sayısının üçte iki çoğunluğunun alacağı kararla feshedilebilir. Birliğin tasfiyesinin, mülki idare amirince belirlenen üç kamu görevlisince yürütür. Tasfiye işlemleri en geç 1 yıl içinde sonuçlandırılır. Birliğin mal varlığı, birlik meclisince alınacak kararlar doğrultusunda ve üye birimlerinin birlik mal varlığına katılma oranlarına göre, katılma oranları belli değil ise mahalli idare birimlerinin nüfusları oranında dağıtılır.

Yürütme:

Madde 40- Bu tüzük hükümleri birlik başkanı tarafından yürütülür.

TASDİK OLUNUR

../../2020

Cüneyt EPCİM
Bayburt Valisi